



„Desatero výběrového řízení“ aneb doporučení, co by měla obsahovat dokumentace zadávacího řízení žadatelů o dotaci z PRV

Pokud předpokládaná hodnota zakázky **přesáhne 500.000,- Kč (bez DPH)**, je žadatel povinen uskutečnit zadávací řízení, vybrat dodavatele z minimálně tří obdržených nabídek a průběh zadávacího řízení náležitě dokladovat.

1. Výzva k podání nabídky v zadávacím řízení obsahující:

- informaci o druhu a předmětu zadávané zakázky,
- identifikační údaje zadavatele,
- zadávací dokumentaci nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace,
- lhůtu a místo pro podání nabídek stanoví zadavatel s ohledem na složitost a rozsah zpracování nabídky,
- údaje o hodnotících kritériích (nejnižší cena nebo ekonomická výhodnost nabídky), pokud nejsou uvedeny v zadávací dokumentaci,
- požadavky na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- požadavky na prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele - lze doložit Čestným prohlášením,
- případně požadavky na další kvalifikační předpoklady, které si zadavatel může dle svého zvážení stanovit (obrat, reference, pojištění, atd.)

Zadavatel nesmí vyzvat osobu (FO, PO), která má vztah k žadateli, jako k zadavateli zakázky tj. nesmí vyzvat osobu blízkou (dle Občanského zákoníku) nebo osobu, která je personálně (např. dle výpisu z registrů) nebo majetkově propojena s žadatelem/příjemcem dotace. Výzva k podání nabídky může být předána uchazečům e-mailem.

2. Zadávací dokumentace obsahující:

- vymezení předmětu zadávané zakázky v souladu s projektem nebo podle specifikace uvedené v projektu, nebo dle klasifikace zboží, služeb a stavebních prací podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky CPV,
- obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, případně objektivních podmínek, za nichž je možné překročit výši nabídkové ceny,
- technické podmínky, je-li to odůvodněno předmětem zadávané zakázky (technické podmínky nesmí být stanoveny tak, aby určitým dodavatelům zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely překážky pro mezinárodní obchod),





- požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny,
- podmínky a požadavky na zpracování nabídky,
- způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií,
- cena rozhodná pro hodnocení nabídek (s DPH/bez DPH, viz bod 5),
- v případě stavebních prací projektovou dokumentaci a soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

3.

a) Nabídky (nejméně tři) obdržené od dodavatelů

b) Nabídka/nabídky obdržené od dodavatelů v případě zveřejnění v informačním systému s tím, že:

- musí splňovat požadavky výzvy a zadávací dokumentace,
- musí obsahovat identifikační údaje uchazeče, s uvedením funkce – pracovního zařazení,
- musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- lhůtu pro podání nabídky si stanoví zadavatel a počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky,

Nabídky jsou převzaty v originále, musí být opatřeny datem, podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče + příp. razítkem (nejlépe na poslední straně nabídky), doprovodná dokumentace v prosté kopii.

Nabídka může být předána zadavateli e-mailem s elektronickým podpisem.

4. Součástí nabídky jsou **doklady o splnění kvalifikačních předpokladů dodavatele:**

- **základních kvalifikačních předpokladů**, splnění základních kvalifikačních předpokladů lze prokázat Čestným prohlášením*);
- **profesních kvalifikačních předpokladů**, splnění dodavatel prokazuje kopií dokladu o oprávnění k podnikání – např. výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud je v ní zapsán nebo jiného dokladu podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zadávané zakázky (výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátu vydaného správcem systému registru certifikovaných dodavatelů, výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů či certifikát zahraničního dodavatele, licence apod.);
- **dalších kvalifikačních předpokladů**, pokud si je v zadávací dokumentaci zadavatel stanovil dle svého zvážení.





5. Vyhodnocení předložených nabídek dle předem stanovených kritérií pro výběr zakázky, které bude obsahovat údaje o uchazečích, od kterých zadavatel obdržel nabídky (identifikační údaje - název firmy/jméno uchazeče), nabídková cena, pořadí vyhodnocených nabídek, důvody vyloučení uchazeče (např. doručení nabídky po termínu, nesplnění základních nebo profesních kvalifikačních předpokladů, nebo dalších kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem).

V případě hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky provede zadavatel vyhodnocení formou tabulky, ve které jsou přiděleny jednotlivým dílčím kritériím váhy vyjádřené v procentech. Jako hodnotící kritérium nesmí být použity reference.

Pokud žadatel/zadavatel v zadávacích podmínkách nestanoví jinak, rozhoduje při hodnocení pro zadavatele plátce daně z přidané hodnoty cena bez daně z přidané hodnoty, pro zadavatele neplátce cena s daní z přidané hodnoty.

6. Přílohou vyhodnocení je Prohlášení členů hodnotící komise o nepodjatosti (pokud byla ustanovena hodnotící komise).

7. Dopisy se sdělením o vyloučení uchazečů ze zadávacího řízení (pokud budou vyloučeni).

8. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky vítěznému uchazeči a všem uchazečům, kteří nebyli vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

9. Smlouva uzavřená s vybraným uchazečem, ve které jsou fakturační podmínky stanoveny tak, aby fakturace byla prováděna, popřípadě fakturované dodávky, služby a stavební práce členěny způsobem, který umožní zařazení do jednotlivých položek výdajů dle Dohody.

10. Nejčastější chyby

- špatně zvolena hodnotící kritéria – nejjednodušší je cena, nedávat kvalifikační předpoklady jako hodnotící kritéria
- špatně vyhodnocené nabídky – kontrolovat podepisování dokumentů v souladu s výpisem z OR
- ve výkazu výměr nesmí figurovat obchodní značky
- nepoužívat sankce, či smluvní pokuty jako hodnotící kritérium



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova:
Evropa investuje do venkovských oblastí